EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Oscar Andrés Toro Bejarano
Número de contrato: No. CO1.PCCNTR.7472222
Periodo: mayo – junio de 2025
Supervisor de contrato: Clara Ximena Bolaños Betancourt

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el mes mayo - junio de 2025:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS:

Formación profesional integral

1. Impartir formación a aprendices en el programa de formación presencial y con el apoyo de las plataformas dispuestas por la entidad según el procedimiento de ejecución de la formación.

3. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.

4. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos

5. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

12. Valorar los resultados de aprendizajes de los aprendices en formación, según la planeación pedagógica de los programas de formación asignados

Portafolio del instructor (el contenido está sujeto al procedimiento de la formación profesional integral). Se copia link OSCAR ANDRÉS TORO del portafolio del instructor Oscar Andrés Toro Bejarano.

Planeación de formación profesional (Programa de formación, planeación pedagógica, plan de trabajo concertado, instrumentos de valuación) del instructor cargado en el link asignado por la coordinación académica.

se copia link OSCAR ANDRÉS TORO BEJARANO del portafolio del instructor Oscar Andrés Toro Bejarano.

Información del proceso formativo según obligaciones

Ficha: 2929929
Programa: Producción Ganadera.
Competencia: Ejecutar proceso de reproducción natural según especie animal, parámetros técnicos y objetivos de producción.
Resultado: Elaborar propuesta de mejoramiento al programa reproductivo de acuerdo con objetivos de producción y criterios técnicos.
RAP´S evaluados: No.

Fecha 1: 20/05/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar los distintos tipos y características de los registros necesarios para el análisis de los parámetros reproductivos de las fincas ganaderas.
Descripción de la sesión: identificación de los principales indicadores productivos de la empresa ganadera.

Fecha 2: 03/06/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar los distintos tipos y características de los registros necesarios para el análisis de los parámetros reproductivos de las fincas ganaderas.
Descripción de la sesión: diligenciamiento de registros reproductivos en la empresa ganadera.

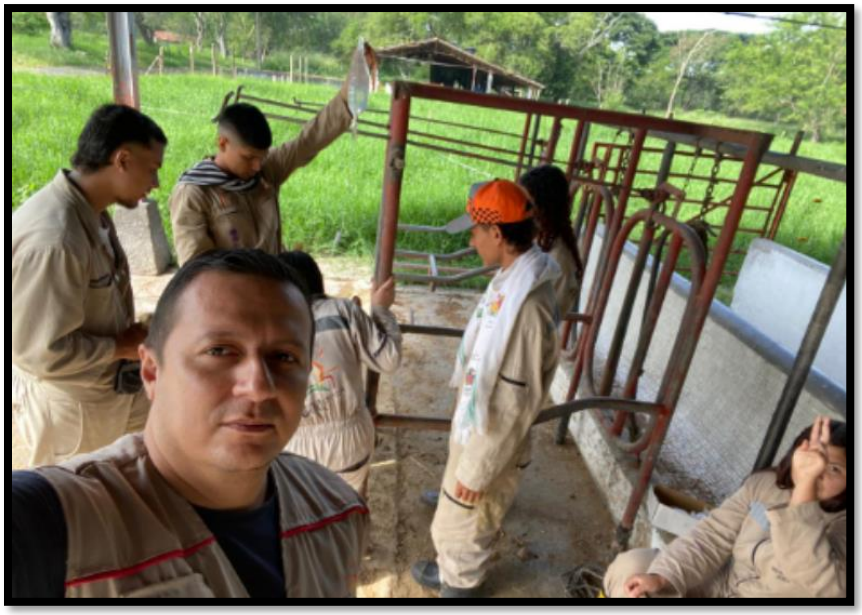
Fecha 3: 10/06/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar los distintos tipos y características de los registros necesarios para el análisis de los parámetros reproductivos de las fincas ganaderas.
Descripción de la sesión: valoración de parámetros reproductivos en el hato ganadero “El Milagroso" del Centro agropecuario de Buga

Registro de asistencia:

FICHA		REGISTRO DE INASISTENCIAS MES DE MAYO DE 2025																														
	2929929	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
NRO	NOMBRES Y APELLIDOS	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	BELLANY SOLARTE						✓						✓								✓							✓				
3	KAREN JULIANA BENJUMEA						R15						✓								✓							✓				
4	KEVIN DANIEL PINILLA						✓						✓								✓							✓				
5	OCTAVIO RAMIREZ						✓						✓								✓							✓				
6	JHON FREDY TREJOS						✓						✓								✓							✓				
8	KATHERIN DOMINGUEZ						R4						R8								✓							✓				
9	SHLOMIT VILLADA						R4						R8								✓							✓				
10	CECILIA QUINTERO						✗						✓								✓							✓				
11	DANNA VELEZ						R10						✓								✓							✓				
12	ESTEFANY BETANCOURT						R10														✓							✓				
13	SANTIAGO GUTIERREZ																				✓							✓				
15	SOFIA MARTINEZ						R9						✓								✓							✓				
17	ANGIE LICETH GIL						✓						✓								✓							✓				
20	VERONICA RESTREPO						✓						✓								✓							✓				
21	SEBASTIAN TAFUR						R4						✓								✓							✓				
22	GUSTAVO ADOLFO ARIAS						✓						✓								✓							✓				
24	CARLOS MARIO OSORIO						✓						✓								✓							✓				
25	JESUS ESTEBAN DUQUE						✓						✓								✓							✓				
26																																
27																																

Página 1

Registro fotográfico:





Ficha: 2929925
Programa: Gestión Agroempresarial.
Competencia: Coordinar producción de especie pecuaria según procedimiento técnico y normativa.
Resultado: Proponer acciones preventivas y correctivas, actividades de manejo animal, plan sanitario y programa de reproducción de la unidad pecuaria según resultados de seguimientos al proceso productivo y recomendaciones técnicas.
RAP´S evaluados: No.

Fecha 1: 22/05/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar las diferentes actividades de manejo que se realizan en una explotación pecuaria según especie animal de producción.
Descripción de la sesión: sesión magistral (análisis listas de chequeo certificación hatos ganaderos y porcícolas).

Fecha 2: 05/06/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar las diferentes actividades de manejo que se realizan en una explotación pecuaria según especie animal de producción.
Descripción de la sesión: identificación anatómica del sistema reproductor de la hembra bovina.

Fecha 3: 12/06/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: Identificar las diferentes actividades de manejo que se realizan en una explotación pecuaria según especie animal de producción.
Descripción de la sesión: sesión magistral, fundamentos de la producción porcina.

Registro de asistencia.

FICHA		REGISTRO DE INASISTENCIAS MES DE MAYO DE 2025																										
SENA	2929925	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
NRO	NOMBRES Y APELLIDOS	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	JULIAN ANDREY ARIAS PALOMINO	✓				R19	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓				
2	DIEGO MARCIAL CAMPO VASQUEZ	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
3	DANNY ALBERTO CARMINA GÓMEZ	✓				✓	✓		✓				✓								✓		✓					✓		✓		
4	MIGUEL ENRIQUE COBO MONTOYA	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
5	JHONIER ALEXANDER CUASTUMAL	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
6	JOHAN DAVID DELGADO PUERRES	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
7	JESUS DAVID GIRALDO ALVAREZ	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
8	JUAN JOSE GIRÓN AGUILAR	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
9	OSCAR JULIAN HERRERA ÁVILA	✓				✗	✓		E				E	✓							✓		✓					✓		✓		
10	SARA VALENTINA HIDALGO SUAREZ	✗				✓	E		✓				✗								✓		✓					✗		✓		
11	VALERIA MORENO SOLIS	✓				R20	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
12	VALENTINA OCAMPO CHAVEZ	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✗				
13	JHONATAN OCHOA TORRES	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
14	LEIDY VIVIANA PUSQUIN YTAZ	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓				
15	LAURA XIMENA RAMIREZ CARDONA	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
16	ANYELYNA RIOS CONTRERAS	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
17	ADRIANA LUCIA SOTO PULGARIN	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
18	ALEJANDRO SUAREZ ESCOBAR	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		R50					✓		✓		
19	JUAN CAMILO VASQUEZ MUÑOZ	✓				✓	✓		✗				✗								✗		R35					✓		✓		
20	EMELY ANDREA VELASCO VALENCIA	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
21	JORGE IVAN ZAPATA VELASCO	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
22	SAMUEL TENORIO ACEVEDO	✓				✓	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓		✓		
23	VALENTINA MURILLO RAMIREZ	✓				R20	✓		✓				✓	✓							✓		✓					✓				

Página 1

Registro fotográfico.





Ficha: 2996147
Programa: Producción Ganadera.
Competencia: Establecer plan sanitario según especie animal, plan de producción y normatividad vigente.
Resultado: realizar la toma y envío de muestras según recomendaciones técnicas y protocolos de laboratorio y normatividad vigente.
RAP´S evaluados: No.

Fecha 1: 23/05/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: establecer protocolo para la toma y envío de muestras de laboratorio en explotaciones ganaderas.
Descripción de la sesión: identificación de las principales muestras que se pueden enviar a laboratorio para determinación de enfermedades en bovinos.

Fecha 2: 30/05/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: establecer protocolo para la toma y envío de muestras de laboratorio en explotaciones ganaderas.
Descripción de la sesión: toma de muestras de laboratorio (sangre).

Fecha 3: 13/06/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: establecer protocolo para la toma y envío de muestras de laboratorio en explotaciones ganaderas.
Descripción de la sesión: toma de muestras de laboratorio y sus posterior rotulado (orina, materia fecal, leche).

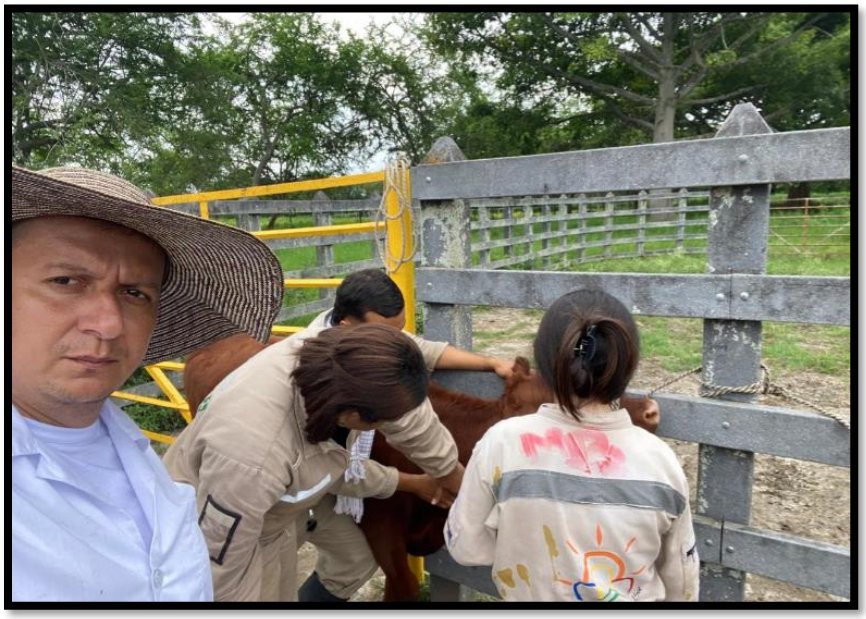
Registro de asistencia.

FICHA		REGISTRO DE INASISTENCIAS MES DE MAYO DE 2025																														
SENA	PRODUCCIÓN GANADERA 2996147	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
NRO	NOMBRES Y APELLIDOS	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	JUAN SEBASTIAN CAÑAS SAMBONÍ	✓	✗			✓	R20	✓	E				✓	✓			✓			✓	R	✓	✓			R7		✓	✓	✗		
2	MIGUEL ANGEL BETANCOURTH MONSALVE	✓	✗			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓			✓	R	✓	✓			R7		✓	✓	✓		
3	CONY ANDREA PINTO HINESTROZA	✓	✓			✓	✓	✓	✓				✓	✓			✓			✓	✓	✓	R4			R		✓	✗	✓		
4	JHOAN ALEJO RENDON MEJÍA	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓			✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓		
5	VALENTINA BARBOSA OSPINA	✓	✗			✓	✓	✓	✗	✓			✓	✓			✓			✓	✗	✗	R4			R15		R	✗	✓		
6	SANTIAGO ARENAS MORA	✓				✓	✗	✓	✓				✓	✓			✓			✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓		
7	NICOLAS RODRIGUEZ GARCÍA	✓				✓		✓	✓				✓	E			✓			✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓		
8	SARA ISABELLA GIL SANCHEZ	✓				✓		✓	✓				✓				✓			✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓		
9	JOSE LUIS CARDONA POSO	✓				✓		✓	✓				✓				✓			✓	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓		
10	STEPHANIA CAMACHO REYES	✓	✓			✓	✓	✓	✓	E			✓	✓			✓			✓	✓	✓	✓			✓		✓	E	✓		
11	SEBASTIAN VALENCIA MARTÍNEZ	E	E			✓	R20	✓	✓	R8			✓	✓			✓			✓	R	✓	✓			✓		✓	R	✓		
12	ANDRES MAURICIO ARIAS VILLA	✓	R20			✓	✓	✓	✓				✓	✓			✓			✗	✓	✓	✓			✓		✓	✓	✓		
13	HELLEEN MICHELTH CANTERO ZULUAGA	✓	✗			✗	✓	✓	✓	✓			✓	✓			✓			✗	✓	✓	✓			R		✓	✓	✓		
14	ISABELLA SIERRA IPIA	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓			✓				✓			R	✓	✗	✓			R		✓	✓	✓		

Página 1

Registro fotográfico.





Ficha: 3172236
Programa: Producción Ganadera
Competencia: Establecer plan sanitario según especie animal, plan de producción y normatividad vigente.
Resultado: Determinar e informar alteraciones funcionales y de comportamiento de la especie bovina.
RAP´S evaluados: No.

Fecha 1: 21/05/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: reconocer el estado sanitario de los animales de la empresa ganadera bovina según manual de procedimientos.
Descripción de la sesión: conceptualización técnica sobre principios de la de sanidad animal.

Fecha 2: 04/06/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: reconocer el estado sanitario de los animales de la empresa ganadera bovina según manual de procedimientos.
Descripción de la sesión: exploración clínica en bovinos, anatomía y fisiología del corazón.

Fecha 3: 11/06/2025
Actividad de Aprendizaje desarrollada: reconocer el estado sanitario de los animales de la empresa ganadera bovina según manual de procedimientos.
Descripción de la sesión: actividad de campo, toma de constantes fisiológicas, exploración física de bovinos.

Registro de asistencia.

FICHA		AYO DE 2025											
SENA	3172236	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO	DOMINGO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
NRO	NOMBRES Y APELLIDOS	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	SARAY VIVIANA LOAIZA LEAL		✗							✗			
2	ESTEBAN TABORDA GALVEZ		✓							✓			
3	JUAN CAMILO PAEZ CABRERA		✓							R10			
4	DANIELA RODRIGUEZ GONZÁLEZ		✓							✓			
5	KELLY JOHANA HENAO AMAYA		✓							✓			
6	MARIA JOSÉ DELGADO MURIEL		✓							✓			
7	SEBASTIAN GUTIERREZ VARGAS		R15							✓			
8	BRIYI ALEJANDRA ESCOBAR LENIS		✓							✓			
9	KAROL LICETH REYES JIMENES		✓							✓			
10	ISABELLA ROJAS MENESES		✓							✓			
11	SANTIAGO LONDOÑO TALAGA		✗							✗			
12	MALLERLY ANDREA CUERO OSPINA		✓							✓			
13	MARYURI NUÑEZ VASQUEZ		✓							✓			
14	JHOAN SEBASTIAN PATIÑO MEDINA		✓							✓			
15	MELANY SARAY GETIAL MONSALVE		✓							✓			
16	FABIAN ANDRÉS SOLORZANO TORRES		✓							R10			
17	MARIANA CASTRO GUEVARA		✓							✓			
18	MICHEL DAHYANA QUINTUMBO JARAMILLO		✓							✓			
19	VALERIA VASQUEZ CELIS		✓							✓			
20	JUAN DIEGO CARDONA RIZO		R15							✓			
21	CESAR AUGUSTO ARIAS CASTAÑO		✓							✓			
22	VICTOR MANUEL VIVEROS PAREDES		R15							✗			
23	KEVIN ANDRES REYES ALFARO		✓							✓			

Registro fotográfico.





2 Asistir, participar en reuniones y encuentros de los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios conformados por programa y/o conjunto de programas y/o redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, la elaboración de planeaciones pedagógicas, el instrumento de evaluación, material de apoyo, y demás ítems necesarios para la planeación y ejecución de la formación profesional integral de acuerdo con los lineamientos institucionales.

Se participó activamente en reuniones de área u otras, encuentros programados por la coordinación académica y los equipos ejecutores así:

Viernes 06 de junio

- Taller reglamento del aprendiz.
- Revisión de situaciones de inasistencias y cargue en el aplicativo Sofia Plus.
- Emisión y revisión de juicios evaluativos del primer trimestre en Sofia Plus.

Jueves 12 de junio

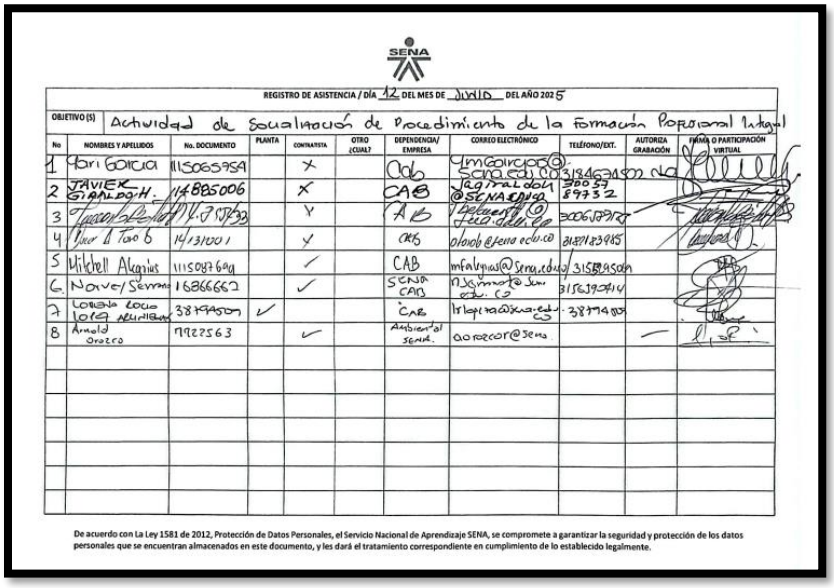
- Jornada de socialización proceso de formación e informes contractuales.

Registro fotográfico





Registro de asistencia:



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S): Actividad de Socialización de Procedimiento de la Formación Profesional Integral

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yari Goicua	1115065959		X		CAB	Ymgoicuro@...	3184634500	n/a	
2	JAVIER GIRALDO H.	14885006		X		CAB	Jagiraldoh @SENA.EDU	300 39 89732		
3		1.075		X		CAB		3006		
4	Jhon A Toro B	14/131001		X		CAB	ohtoro@sena.edu.co	3187183985		
5	Mitchell Alcanius	1115087649		✓		CAB	mfalcanus@sena.edu.co	3158945084		
6	Nancy Serna	16866662		✓		SENA CAB	nJsmmo@sena.edu.co	3156197414		
7	Lorena Lucia Lora Arciniegas	38794504	✓			CAB	lrlopez@sena.edu.co	38794		
8	Arnold Orozco	79227563		✓		Ambiental SENA	aorozco@sena			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

3. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo con lineamientos institucionales y necesidades del Centro.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

4. Realizar seguimiento de la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados de acuerdo con los lineamientos establecidos.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

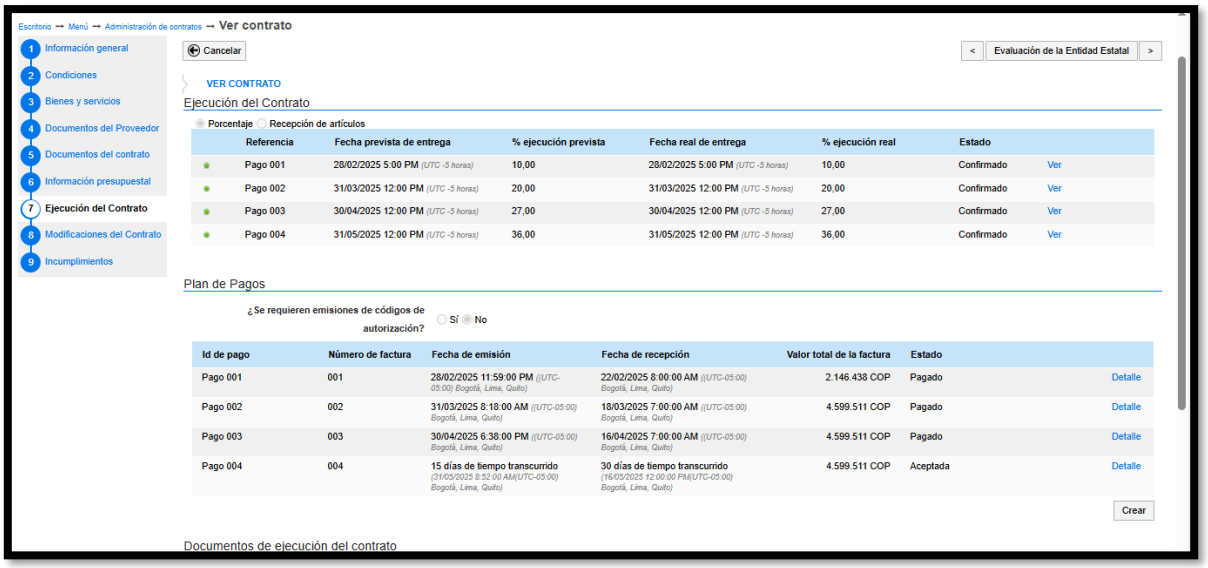
5. Registrar mensualmente las actividades en las plataformas establecidas por la entidad para el Procedimiento de la Ejecución de la Formación Profesional Integral, verificado mediante la gestión del portafolio de evidencias del instructor.

Se realiza la gestión en las plataformas institucionales como Sofía plus, TEAMS, DRIVE y otras de acuerdo con los lineamientos de la supervisión y necesidades de las fichas en las cuales ha sido programado.

Se realiza la revisión y verificación programación mes a mes en Sofía plus garantizando el número de horas registradas

6. Realizar entrega de los informes mensuales de ejecución en las fechas estipuladas por el supervisor del contrato, en los formatos y medios solicitados, así como del informe final de gestión y demás documentos necesarios para la liquidación del contrato

Se realizó cargue de información en el drive dispuesto por el supervisor y la coordinación académica.
Link supervisor: OSCAR ANDRÉS TORO BEJARANO



7. Apoyar y acompañar a las Instituciones Educativas y a la Coordinación Académica del Programa de Articulación con la Educación Media, en la recolección y revisión documental de los procesos de matrícula y certificación en cada una de las ofertas de formación de la vigencia.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

8. Realizar el Alistamiento de la oferta de formación del calendario A y B de la vigencia, según corresponda.

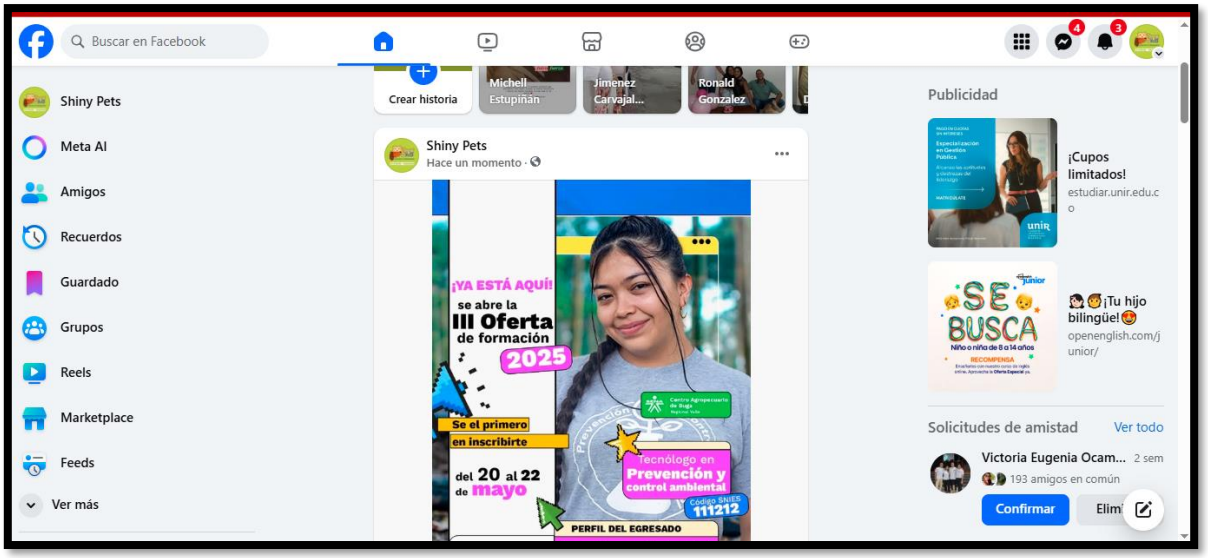
Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

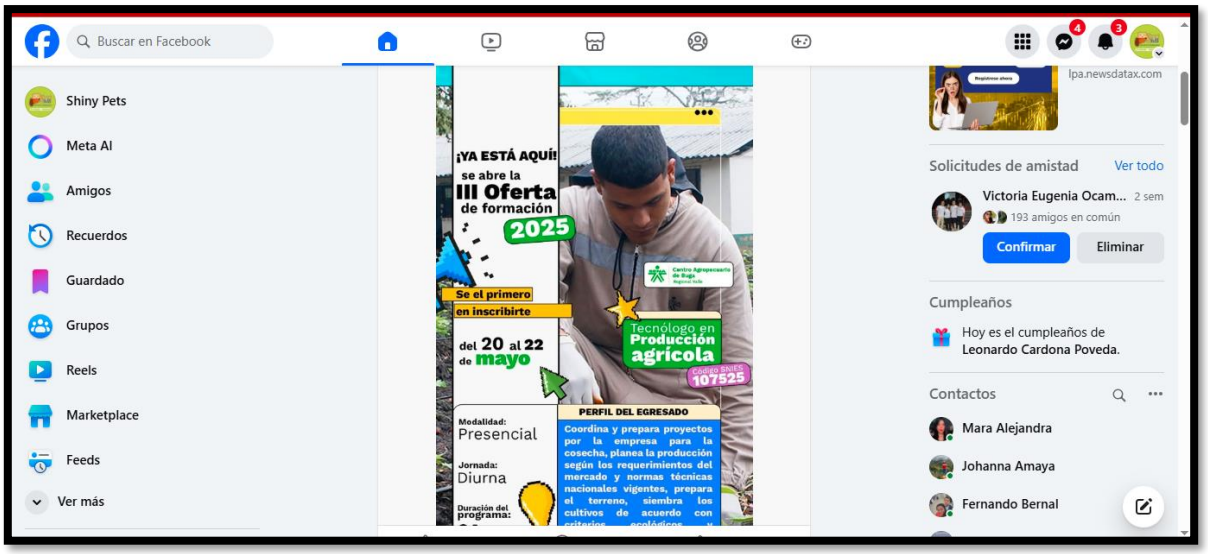
9 Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.

Para la vigencia del mes actual no se realizaron actividades asociadas a esta obligación.

10. Apoyar al centro de formación cuando éste lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.

Se realizó promoción y publicación de la III oferta de formación 2025 en plataformas personales.





x|

11. Gestionar certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”.

Se tiene norma de competencia laboral activa desde el 07 de diciembre de 2023 sin caducidad.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

OSCAR ANDRES TORO BEJARANO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 14137001

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL AVANZADO

Código: 240201056 - Versión: 2

n testimonio de lo anterior. se firma el presente en GUADALAJARA DE BUGA. A los siete (7) días del mes de Diciembre de dos mil veintitres (2023)

Firmado Digitalmente por

1770124 - 07/12/2023
No Y FECHA REGISTRO

MAURICIO GOMEZ FAJARDO
Subdirector CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
REGIONAL VALLE

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web https://certificados.sena.edu.co bajo el número 9124002402010562 3CC14137001C.

Activar Windows
Ve a Configuración para a